**SÚMULA DA 8ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE ATHIS-CAU/RJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 07 de outubro de 2022, sexta-feira | HORÁRIO: | 16h15 às 11h40 |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de videoconferência | | |
|  | | | |
| PARTICIPANTES | Leslie Loreto Mora Gonzalez | PRESENTE | |
| Mauri Vieira da Silva | PRESENTE | |
| Emmily Leandro Castro | PRESENTE | |
| Sofia Eder | PRESENTE | |
| Pablo Esteban Vergara Cerda | PRESENTE | |
| Thamires Freire | Estagiária do Gabinete | |
| Renata Cristina do N Antão | Secretária Geral de Mesa | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum e informes** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 10h20, com os conselheiros acima nominados. A pauta foi:   1. CAU itinerante em Valença 2. Relato Evento (Leslie e Sofia) 3. Cartilha 4. Relato Tijolinho 5. Programa Orçamentária e reprogramação 6. Protocolo fiscalização áreas vulneráveis (com Rodrigo Abbade) | | |
|  | | | |
| 1. **Relato Evento Roda sobre ATHIS (Leslie e Sofia)** | | | |
| As conselheiras relataram a reunião (na roda sobre ATHIS) realizada em Petrópolis. Participaram o Wilder da Rede interuniversitária para o habitar de Petrópolis (REDE), rede que das três universidades da cidade montaram (UCP, Estácio e UERJ), técnicos da secretaria de habitação (dois engenheiros) e o Adriano, professor da Estácio e conselheiro do CAU.  Elas falaram da importância da atividade e a discrepância entre a realidade da cidade e a legislação e as conversas realizadas para novas ações junto ao CAU. O CAU/RJ está negociando um convênio com a Prefeitura e a Defesa Civil.  O Conselheiro Mauri solicitou as leis que foram recentemente promulgadas em Petrópolis: Formação do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social e a Lei de Assistência Técnica do Munícipio.  **Encaminhamento:** Não houve encaminhamentos | | | |
|  | | | |
| 1. **CAU itinerante em Valença** | | | |
| O Ronaldo procurou a Tayane (conselheira da CTI) para uma atividade/reunião relacionada a ATHIS.  O CAU Itinerante está programado para os dias 17 a 21 de outubro e como a cidade está se programando para o evento de 200 anos da cidade (em 2023) a prefeitura tem organizado conversas sobre diversos temas. Com relação a ATHIS o próprio Ronaldo sabia pouco do tema e a conversa realizada foi bem inicial.  O município de Valença não possui lei de ATHIS.  **Encaminhamento:** Os conselheiros vão ver quem pode participar da atividade. Sofia se ofereceu para ir em Valença para verificar a questão do itinerante.  Os conselheiros também vão pesquisar quais municípios tem legislação de ATHIS. Eles sugeriram uma tabela com as cidades e as leis que já existem (cerca de 4 municípios). Também falaram de os dados da pesquisa do NEPHU sejam levantados para verem se trazem lei de assistência técnica.  Emmily ficou de fazer a planilha de controle das prefeituras que possuem Lei de ATHIS.  Levantamento inicial realizado pelo CAU/BR: <https://www.caubr.gov.br/levantamento-revela-que-mais-de-ou-apenas-20-cidades-brasileiras-tem-leis-athis/> (está desatualizado, mas é uma base).    Link do CAU/BR com minuta sobre lei de ATHIS: <https://www.caubr.gov.br/athis-minutas-de-legislacoes-municipal-e-estadual/>  Moradia Digna: <https://caubr.gov.br/moradiadigna/?page_id=286> | | | |
|  | | | |
| 1. **Relato Projeto Tijolinho** | | | |
| A Emmily falou sobre as reuniões e que não conseguiu participar da última por conflitar com um evento no IAB. Ela falou ser interessante o que está sendo feito no projeto que é de num formato de conselho passar andamento do projeto e trabalhar com pessoas que são majoritariamente atuam/são da região. Esse é um acompanhamento muito positivo que traz questões do território e envolve os diferentes autores no projeto.  Encaminhamentos: Emmily irá compartilhar com a Comissão os conteúdos enviados pelo projeto Tijolinho. | | | |
|  | | | |
| 1. **Cartilha** | | | |
| A conselheira Emmily retomou o tema da cartilha e disse que está mais tempo para ajudar na confecção da cartilha. A assessora Renata falou sobre os valores para contratação de um conteudista e designer e ficou de enviar uma minuta de termo de referência para a comissão elaborá-lo.  Mauri sugeriu que a cartilha seja feita antes do fórum para que no evento já possam apresentar a cartilha.  A cartilha será de preenchimento de edital e acompanhamento.  A comissão pensou em um Folder de ATHIS para os eventos de CAU na sua cidade  A comissão já ficou de pesquisar profissionais para fazer o designer e conteúdo da cartilha e folder; Leslie e Mauri já tem profissionais para indicarem.  **Encaminhamento:** Renata vai enviar a documentação para abrirmos o processo de contratação (solicitação de demanda e TR).  **Encaminhamento:** A assessora Renata irá encaminhar | | | |
|  | | | |
| 1. **Programação orçamentária e reprogramação** | | | |
| A assessora Renata pediu para a comissão já pensar em sua programação orçamentária de 2023, inicialmente com base ne verba de 28 mil (a mesma de 2022).  A próxima reunião Pauta única referente ao Cronograma de ATHIS do Ano de 2023.  **Encaminhamento:** Será enviado o Plano de Ação e Orçamento de 2022 para a Comissão ter uma base para o próximo ano. | | | |
|  | | | |
| 1. **Protocolo fiscalização áreas vulneráveis (com Rodrigo Abbade)** | | | |
| A proposta enviada foi aprovada por e-mail pelos conselheiros, podendo ser dado o devido andamento junto à CEP. | | | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | | |
| **Presenças** | A reunião foi encerrada às 11h40 com os(as) participantes acima nominados(as). | | |

|  |
| --- |
| **Emmily Leandro Castro**  Coordenadora de ATHIS -CAU/RJ |