**SÚMULA DA PRESIDÊNCIA CAU/RJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 15 de agosto de 2023, terça-feira | HORÁRIO: | 17h00min às 18h39min |
| LOCAL: | Reunião Híbrida, realizada por meio presencial e de videoconferência | | |
|  | | | |
| PRESIDÊNCIA | Pablo Benetti | Presente CAU | |
| Noemia Barradas | Ausente | |
| Tanya Collado | Presente CAU | |
| Lucas Faulhaber | Presente CAU | |
| Luciana Mayrink (remota) | Ausente | |
| Ricardo Gouvea (Gerente Geral) | Ausente | |
| Carla Dias Belmonte (Assessora de Comissões) | Presente CAU | |
| Alessandra Vandelli (Assessora Especial) | Presente CAU | |
| Patrícia Cordeiro (Chefe de Gabinete) | Presente CAU | |
|  | | | |
| 1. **Pauta** | | | |
|  | A pauta da reunião foi a seguinte:   * Informes; * Planejamento de Orçamento 2024. | | |

|  |
| --- |
| 1. **Informes** |
| - Seminário Solare: o seminário deverá acontecer de 25/27 de outubro.  - Salão de Interiores: o CAU/RJ terá um stand para atendimento aos arquitetos durante o evento, que acontecerá de 17 a 19 de agosto.  - Concurso CAU/RJ: o resultado final será homologado na sexta-feira, dia 18/08/23. |

|  |
| --- |
| 1. **Planejamento de Orçamento 2024** |
| Cau/BR encaminhou o cronograma para elaboração e aprovação do planejamento orçamentário de 2024, cuja versão final, já aprovada pela CPFI e pela Plenária do CAU/RJ, deve ser enviado até 24 de novembro de 2023.  Encaminhamentos:  - Flávio deverá preparar um cronograma a ser seguido pelo CAU/RJ a fim de cumprir os prazos estabelecidos pelo CAU/BR;  - Para a Plenária de setembro, deve ser pautada a definição dos objetivos estratégicos;  - Para a reunião da CPFI de setembro, deverá ser pautada definição quanto ao superavit e limites de valores para comissões. |

Reunião ordinária da presidência encerrou às 18h39min com a presença dos nomeados acima.