**SÚMULA DO CD - CAU/RJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 06 de dezembro de 2021, segunda-feira | HORÁRIO: | 16h11 às 16h54 |
| LOCAL: | Reunião Híbrida, realizada presencialmente e por meio de videoconferência | | |
|  | | | |
| PRESIDÊNCIA | Pablo Benetti | PRESENTE | |
| Angela Botelho | PRESENTE | |
| Rodrigo Bertamé | PRESENTE | |
| Lucas Faulhaber | PRESENTE | |
| Zander Filho | PRESENTE | |
| Tayane Yañes | PRESENTE | |
| Marcus Fiorito | PRESENTE | |
| Rosemary Compans da Silva | PRESENTE | |
| Luciana Mayrink | PRESENTE | |
| Noemia Lucia Barradas Fernandes | PRESENTE | |
| ASSESSORIA | Ricardo Gouvea | Gerente Geral | |
| Patricia Cordeiro | Chefe de Gabinete | |
| Alessandra Vandelli | Assessora da Presidência | |
| Renata C N Antão | Secretária Geral da Mesa | |
|  | Vitor Cardoso | Chefe da ASJUR | |
|  | Nicolas |  | |
|  | | | |
| 1. **Pauta** | | | |
|  | A reunião tem como pauta:  - Informes  - Roteiro dia do Arquiteto  - Acesso às normas técnicas via CAU/BR- Manifesto PLC 43/2021  - Planejamento 2022 | | |
|  | | | |
| 1. **Informes** | | | |
| O conselheiro Lucas, trouxe o informe de dois eventos para os quais o CAU/RJ foi convidado para um evento em 09/dez – Evento da secretaria do Estado do Rio | | | |

|  |
| --- |
| 1. **Roteiro dia do Arquiteto** |
| A chefe de gabinete Patrícia, explicou a programação pensada para o evento do dia do Arquiteto.  Foi falado sobre a importância de haver presentes, pois no modelo híbrido, se a parte presencial for reduzida, ter uma atividade cultural pode ser negativo. Essa questão da presença também implica em decisões como do coffee break. |

|  |
| --- |
| 1. **Acesso às normas técnicas via CAU/BR** |
| O CAU/BR disponibilizou o acesso as notas técnicas, mas apenas por e-mail institucional. Como não cabe distribuir e-mails CAU/RJ para os conselheiros (não há licenças suficientes), é preciso que outras formas de acesso sejam pensadas. A chefe de gabinete Patricia vai descobrir se os documentos podem ser baixados.  O presidente sugeriu que um computador seja disponibilizado para que os arquitetos possam acessar essas normas na unidade do CAU/RJ, por meio de um e-mail institucional criado para esse fim. |
| **Encaminhamento:** |

|  |
| --- |
| 1. **Manifesto PLC 43/2021** |
| A nota sobre o PLC 43 que está sendo elaborada coletivamente foi discutida e editada pelo conselheiro Lucas (<https://docs.google.com/document/d/1LS2v2CJJMMIK_156sqRUyVkHRZCThlGk/edit> ).  A nota foi aprovada e será enviada para o CEAU, para aprovação final e posterior edição e arte para a divulgação (logos das entidades que subscrevem). |
| **Encaminhamento:** A nota será enviada por ofício aos vereadores da Câmara. |

|  |
| --- |
| 1. **Planejamento 2022** |
| O presidente Pablo apresentou a ficha de planejamento para 2022 e o exemplo de como ela pode ser preenchida por cada comissão. Pablo falou sobre a importância desse planejamento de 2022 para as atividades do CAU/RJ e articulação entre as comissões.  A conselheira Rose falou sobre a intenção da CPU de articular politicamente arquitetos, entidades, prefeituras e OSCs com relação aos Planos Diretores.  A conselheira Luciana falou sobre a necessidade de se repensar a premiação CAU+Mulheres.  Por fim a conselheira Angela falou sobre a importância de haver mais troca entre o CAU/UF com as atividades do CAU/BR.  A conselheira Tayane solicitou uma reunião mensal ou bimestral do CD com as comissões, para que haja troca entre as comissões.  O conselheiro Lucas se colocou contrário a plenárias itinerantes, apontando que os projetos devem ser levados ao interior e não as plenárias. Ele também falou sobre a importância de haver menos projetos no planejamento de 2022.  Foi falado sobre a importância de o gabinete ter esse planejamento do ano para apoiar a organização das ações. |
| **Encaminhamento:** Até o dia 21 de dezembro uma prévia das atividades deve ser enviada ao gabinete. |