**SÚMULA DA 001ª REUNIÃO ORDINÁRIA CPU-CAU/RJ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 09 de fevereiro de 2023, quarta-feira | HORÁRIO: | 16h10 às 18h00 |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de videoconferência. | | |
|  | | | |
| **PARTICIPANTES** | **Rosemary Compans da Silva** | **REMOTA** | |
| Adriano Arpad Moreira Gomes | ---------- | |
| **Lucas Alencar Faulhaber Barbosa** | **REMOTO** | |
| João Vicente de Mattos Rocha | ------- | |
| Tanya Argentina Cano Collado | **--------** | |
| **Luis Fernando Valverde Salandía** | REMOTO | |
| **Rogerio Godfeld Cardeman** | **REMOTO** | |
| Fernando Newlands | ----------- | |
| David Dulcett | **AUSENTE** | |
| **Gisele Labrea** | **AUSENTE** | |
| **ASSESSORES** | Alessandra Vandelli | Assessora da Presidência | |
| Patrícia Cordeiro | Chefe de Gabinete | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum e apresentação da pauta** | | | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 16h00, com os conselheiros acima nominados.  A pauta da reunião foi:  1-         Verificação do quórum;  2-         Eleição do Coordenador (a) e Coordenador (a) Adjunto (a);  3-         Calendário anual da comissão;  4-         Planejamento 2023. | | |
|  | | | |
| 1. **Informes** | | | |
| **Discussão** | O conselheiro Valverde falou sobre as reuniões do plano diretor que estão sendo realizadas. Ele também falou sobre a contratação da SEAERJ ele informou que a contratação está encaminhada e a documentação está com o Jurídico e que os grupos de trabalho já estão trabalhando na primeira entrega. | | |
|  | | | |
| 1. **Eleição do Coordenador(a) e Coordenador(a) Adjunto(a);** | | | |
| **Discussão** | A conselheira Rose, por ser conselheira de mais idade, conduziu a escolha da coordenação titular e adjunta. A conselheira Rose Compans apresentando sua candidatura à coordenação da Comissão, tendo como coordenador adjunto o colega Lucas Faulhaber, o que foi confirmado por aclamação dos conselheiros presentes. | | |
|  | | | |
| 1. **Calendário anual da comissão**; | | | |
| **Discussão** | Os presentes decidiram manter o calendário de 2023 para a 4ª quarta-feira do mês às 15:45h no formato híbrido, a saber:   * 22 de março; * 26 de abril; * 31 de maio; * 28 de junho; * 27 de julho; * 23 de agosto; * 27 de setembro; * 25 outubro; * 22 de novembro; e * 20 de dezembro. | | |
|  | | | |
| 1. **Planejamento 2023** | | | |
| **Discussão** | 1-Cartilha da CPU foi contratada a Jéssica, arquiteta que trabalha no IBAM. Já ocorreu primeiro encontro para conhecer e expor as ideias, iniciar proposta para nova conversa com a Comissão para um alinhamento do conteúdo final.  **Encaminhamentos:** Encaminhar o conteúdo para Jessica, convidá-la para próxima reunião de abril.  2- Participar das audiências públicas sobre plano diretor  3- Acompanhar a Lei do “puxadinho” está próximo de sair  4- Realizar ações sobre mais-valia.  5- Participar do CAU no bairro – “Madureira e CAU na Sua Cidade – Rio das Ostras  6- Avaliação Plano Diretor – projeto convênio Seaerj | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Presenças** | A reunião foi encerrada às 17h00 com os(as) participantes acima nominados(as). | | |

|  |
| --- |
| **Rosemary Compans da Silva**  Coordenadora da CPU-CAU/RJ |