



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO

ATA DE REUNIÃO DE DIRETORIA – 20/08/2012

de 18:30 às 20:30 horas

Local:

1. Rua Evaristo da Veiga, 55/21º andar
-

Assuntos Tratados:

1. Emissão de Carteira Profissional
 2. Seminário de Ética em Curitiba
 3. Evento Rio MóBILE
 4. Aplicações Financeiras – esclarecimentos
 5. Plano de Ação e Orçamento / 2013
 6. Seminário sobre Política Urbana – CAU/BR
 7. Convite UERJ
 8. Livro História do CAU/RJ e vídeo institucional.
-

Deliberações da Reunião:

1. Realizado informe sobre as regras de realizações do recadastramento e da emissão das novas carteiras profissionais do CAU/BR, sobre as reivindicações de ajustes, solicitadas pelos presidentes de alguns CAU/UF, a este processo feito, e aguardando retorno do CAU/BR. Estará em Brasília em 21/08 para a continuidade das negociações.
2. Aprovada a participação do Vice-Presidente Celso Evaristo da Silva e do Conselheiro Marcelo Perret no evento que será realizado no período de 22 a 24 de setembro em Curitiba – PR. Encaminhar ao CAU/BR o novo orçamento - 2ª revisão orçamentária.
3. Presidente Sydnei Menezes registrou o sucesso da participação do CAU/RJ, no evento “Rio MóBILE”, e apresentou o material de divulgação do evento. Agradeceu o grande empenho e dedicação dos Diretores, Lilia Valera e Ronaldo.

Foi deliberado que a participação do CAU/RJ em eventos deste formato, deverá seguir os mesmos moldes, ou seja, sem custo ao Conselho, e ter o mesmo modelo de contrato.

4. Foi esclarecido pelo Gerente Financeiro, Sr. Danilo Teixeira, como estão sendo realizados, e quais os procedimentos adotados para a aplicação de recursos do CAU/RJ junto ao Banco do Brasil.
5. Presidente apresentou modelo do Plano de Ação e Orçamento / 2013, já preenchido pelo CAU/BR e informou que o CAU/RJ deverá estar apresentando o seu Plano de Ações para 2013 dentro do prazo a ser estabelecido na próxima reunião, quando o Gerente Administrativo Financeiro, Sr. Danilo Teixeira apresentará o cronograma para o mesmo.
6. O Vice Presidente, Arquiteto Celso Evaristo irá preparar a minuta de um ofício a ser encaminhado ao CAU/BR, informando sobre a falta de tempo hábil para organização e realização deste evento. Aproveitando para informa-los que já consta do Regimento Interno Provisório deste CAU/RJ a realização de um evento, que ocorrerá em 06 de dezembro próximo, no auditório da FIRJAN, onde terá este tema abordado.
7. A Diretora Administrativa, Arquiteta Lília Varela ficou encarregada por fazer contato com a UERJ para verificar a melhor forma de participação do CAU/RJ.
8. Forem consultadas algumas empresas para a preparação de um escopo e detalhamento para o orçamento de realização dos serviços. A empresa Monte Castelo Ideias apresentou um roteiro muito bom, no valor de R\$30.000,00 (trinta mil reais) sem impressão, para o livro. Deliberou-se por utilizar este escopo e detalhamento no edital de licitação para a contratação deste serviço.

Com relação ao vídeo a empresa apresentou um orçamento no valor de R\$59.000,00 (cinquenta e nove mil reais).

Foi autorizado dar prosseguimento as providências necessárias para os encaminhamentos dos processos.

Presenças na Reunião:

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Sydnei Dias Menezes | _____ |
| 2. Celso Evaristo da Silva | _____ |
| 3. Lilia Varela Clemente dos Santos | _____ |
| 4. Dayse Barbosa de Araújo Góes | <u>Licença</u> _____ |
| 5. Alexander dos Santos Reis | _____ |
| 6. Andrea Queiroz Rêgo | <u>Ausente</u> _____ |
| 7. Ronaldo José da Costa | _____ |
| 8. Carlos Eduardo Costa | <u>Ausente</u> _____ |