



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO

REUNIÃO DE DIRETORIA

ATA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 003/2014

Data: **Quarta-Feira, 22 de janeiro de 2014**

Local: **CAU/RJ**

Endereço: **Rua Evaristo da Veiga, 55/21º andar, Centro – Rio de Janeiro.**

Tel.: **(21) 3916-3901**

Horário: **10:00 hs**

Término: **12:00 hs**

1. Verificação do quórum

Após verificação do quórum regimental, deu-se início à Reunião Ordinária de Diretoria.

Presenças:

Conselheiros: Sydnei Dias Menezes (Presidente), Celso Evaristo da Silva (Vice-Presidente), Andréa Queiroz (Diretora Adjunta Administrativa), Alexander Reis (Diretor Financeiro), Luiz André de B. F. Vergara (Diretor Adjunto Financeiro), Ilka Beatriz Fernandes (Diretora Técnica), Luiz Damião Teixeira da Silva (Diretor Adjunto Técnico)

Convidado:

Alexandre Cardoso – Representante do IADES

2. Aprovação da Ata da Reunião Ordinária anterior

A Ata da Reunião anterior foi apreciada e aprovada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO

3. Assuntos para discussão / Deliberações

3.1 Reunião com Alexandre Cardoso do IADES

O Sr. Alexandre Cardoso, representante do IADES, esclareceu as dúvidas da Diretoria em relação a diversos pontos do Concurso. Esclareceu também que a não disponibilização de provas já ocorridas se dá por medidas de segurança. Foi informado pelo Sr. Alexandre que as inscrições se encerrarão no dia 25.02.2014 e que a homologação para o resultado do concurso está prevista para o dia 06.06.2014.

A diretoria solicitou que o Assessor de Planejamento e Gestão faça junto ao Sr. Alexandre Cardoso, um planejamento para que o CAU/RJ possa recepcionar os novos funcionários que chegarão através do Concurso. O Assessor de Planejamento e Gestão Ivanildo Beltrão sugere que seja criado procedimento de rotina emergencial. O Material será apresentado na próxima reunião de diretoria, prevista para ocorrer no dia 29.01.2014.

3.2 Diárias – Instrução Normativa

A Assessora Iná Dias Moraes, enviará para a Diretoria a Atual Instrução Normativa do CAU/RJ e CAU/BR, ambas tratam de Diárias, para que os diretores possam comparar e avaliar a proposta feita pela Diretora Ilka Beatriz Fernandes. O assunto voltará na pauta da próxima reunião para aprovação.

3.3 Apoio Institucional Cursos

Aprovado o encaminhamento, para Assessoria Jurídica, das propostas para apoio institucional dos cursos MetaSolar e IPOG.

Assuntos Gerais

A Diretoria aprova recomendação para que nenhum membro da Diretoria assuma a coordenação de Comissão, visando não acumular tarefas, preservando assim o empenho de cada um.

Aprovado o Calendário das Reuniões recomendado pelo Vice Presidente Celso Evaristo, que se baseia nas datas das reuniões anteriores de cada comissão de forma que as mesmas serão mantidas. Futuramente, estas datas podem ser remanejadas para melhor atender as comissões, desde que não haja conflitos na remarcação das reuniões.

O Vice Presidente Celso Evaristo sugere que tenha pelo menos um dos funcionários habilitados a lidar com a questão do cadastramento dos processos no SISCONT/ SICCAU. Para isso, será preciso a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO

indicação de um funcionário para realizar tal especialização. Desta forma, o problema de Autuação dos Processos será sanado.

A Diretora Ilka Beatriz Fernandes informa que finalizou o levantamento dos Processos da Comissão de Exercício Profissional que estava em aberto.

Assinaturas – Conselheiros Presentes:

Sydnei Dias Menezes - _____

Celso Evaristo da Silva - _____

Andréa Queiroz Rego - _____

Alexander Reis - _____

Ilka Beatriz Fernandes - _____

Luiz Damião Teixeira da Silva - _____

Luiz André de B. F. Vergara - _____

Assessora às Comissões e ao Plenário

Iná Dias Moraes - _____