

**ANEXO I****Formulário de Solicitação de Patrocínio****(Edital 01/2015 de Seleção Pública de Projetos para Patrocínio pelo CAU/RJ)**

Procedimentos para o envio de projeto ao CAU/RJ:

1. Após preencher o Formulário para Solicitação de Patrocínio ao CAU/RJ, confira os itens de **CONTRAPARTIDA (campo 14)**. Todos os itens mencionados deverão ser comprovados após a realização do evento/ação patrocinada. **Em caso de não comprovação, será descontado do valor do patrocínio o percentual correspondente ao item, fixado pelo CAU/RJ em Convênio.**
2. A assinatura do formulário deve ser do representante legal da pessoa jurídica Proponente.
3. Nos casos em que o item solicitado no formulário não for pertinente, basta informar "NÃO SE APLICA".
4. Imprima uma via, que deverá ser encaminhada ao CAU/RJ, conforme estipulado no Edital.

1. Proponente (Pessoa Jurídica que deseja ser patrocinada)				Reservado CAU/RJ
Razão Social				
CNPJ		Inscrição Estadual		Inscrição Municipal
Endereço				Nº
Bairro	Cidade	Estado		CEP
Telefone	Fax	Web site	E-mail	
Objetivo social:				
2. Projeto				
Nome do Projeto				
Período de Realização	Local de Realização		Cidade	Estado
3. Representante Legal				
Nome		RG nº	Órgão Emissor	
Cargo		CPF nº		
Telefone	Celular	E-mail		



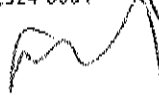
4. Responsável Técnico pelo Projeto			
Nome		RG nº	Órgão Emissor
Cargo		CPF nº	
Telefone	Celular	E-mail	
5. Valor Solicitado - Cota de Patrocínio			
R\$ (extenso)		Cota equivalente a xxx.% do custo total estimado	
6. Apresentação do Proponente			
Informar: a. Objetivos empresariais (missão) b. Data de constituição c. Principais atuações			
7. Informações adicionais a respeito do Proponente			
8. Históricos de Apoio Anteriores Concedidos			
Informar: a. Apresentação do evento/projeto patrocinado b. Etapas/Cronograma c. Prestação de contas, data da última certidão de nada consta do CAU/RJ ou CAU/UF			
9. Apresentação do Evento/Projeto e seus Objetivos			
Informar: a. Em que consiste o projeto b. Objetivos c. Há quanto tempo ele é desenvolvido			
10. Programação do Evento/Projeto			
Informar: a. A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar. b. Etapas/Cronograma c. Quantidade de exemplares (em caso de publicação) d. Onde e como será o lançamento ou abertura			
11. Contribuições para Arquitetos e Urbanistas			

JURÍDICO
VISTO

JURÍDICO
VISTO



<p>Informar:</p> <p>a. Justificar porque o CAU/RJ deve patrociná-lo</p> <p>b. De que forma o projeto beneficiará os arquitetos e urbanistas (direta ou indiretamente)</p>	
12. Público-Alvo e Abrangência do Projeto	
<p>Informar:</p> <p>a. Estimativa de público (visitante, expositor, participante)</p> <p>b. Perfil do público</p> <p>c. Abrangência do projeto (Estados ou Regiões brasileiras envolvidas)</p>	
13. Plano de Divulgação (TV, jornais, revista, folder, etc.)	
14. Contrapartidas	
<p>I - Em eventos:</p> <p>a. Cessão de espaço para exposição de empreendimentos de Arquitetura e Urbanismo</p> <p>b. Desconto ou gratuidade para participação de arquitetos e urbanistas</p> <p>c. Realização de palestras sobre temas de interesse da Arquitetura e Urbanismo</p> <p>d. Cessão de espaço para o CAU/RJ realizar palestras incluindo a mobilização do público participante</p> <p>e. Cessão de espaço para o CAU/RJ realizar rodadas de negócios, com infraestrutura</p> <p>f. Cessão de espaço para exposição em estande institucional, com infraestrutura</p> <p>g. Cessão de espaço para veiculação de vídeos do CAU/RJ na abertura do evento, intervalos e/ou na abertura de cada sessão</p> <p>h. Cessão de espaço para participação de representantes do CAU/RJ na mesa de abertura solene com direito à fala</p> <p>i. Cessão de espaço para participação de representantes do CAU/RJ como palestrantes, painelistas, mediadores etc.</p> <p>j. Aplicação da marca CAU/RJ nas peças de divulgação do evento ou ação</p> <p>k. Exposição da marca CAU/RJ nos anúncios em jornal, televisão, rádio, revista, internet, outdoor, busdoor e outras mídias</p> <p>l. Aplicação da marca CAU/RJ nas peças de comunicação visual do evento (banners, cartazes e congêneres)</p> <p>m. Exposição da marca CAU/RJ no sítio de internet do evento e/ou no sítio de internet do proponente</p> <p>n. Citação do CAU/RJ na divulgação do evento ou ação para a imprensa</p> <p>o. Cessão de cotas de inscrições e/ou credenciais</p> <p>p. Cessão do mailing dos participantes no evento patrocinado, em arquivo digital e com autorização de uso conforme interesse do CAU/RJ</p> <p>q. Conteúdos que colaborem para fomentar e disseminar informações de interesse da Arquitetura e Urbanismo</p> <p>r. Outras formas de contrapartida, que deverão ser discriminadas em cada item</p> <p>II - Em publicações:</p> <p>a. Conteúdo editorial relevante para a Arquitetura e Urbanismo</p>	


 JURÍDICO
 VISTO

JURÍDICO
 VISTO



- b. Acessibilidade de arquitetos e urbanistas ao conteúdo editado, incluindo descontos ou gratuidade
- c. Cessão de espaço em livro para veiculação de texto do CAU/RJ
- d. Exposição da marca CAU/RJ
- e. Cessão de cotas para o CAU/RJ
- f. Autorização, dos autores ou quem de direito, para download, da publicação no sítio de internet do CAU/RJ
- g. Cessão de espaço para participação do CAU/RJ na solenidade de lançamento
- h. Tiragem e estratégia de distribuição
- i. Outras formas de contrapartida, que deverão ser discriminadas em cada item

III - Em ações diversas:

- a. Conteúdo editorial relevante para a Arquitetura e Urbanismo
- b. Acesso de arquitetos e urbanistas às atividades do projeto
- c. Outras formas de contrapartida, que deverão ser discriminadas em cada item

15. Estimativas de Custo do Evento/Projeto

	RS	% Sobre o Custo Total
Valor aplicado pelo patrocinado		
Valor patrocinado por outros parceiros		
Valor patrocinado pelo CAU/RJ		
TOTAL		100%

16. Parcerias

Identificação do Parceiro (nome)	Tipo de parceria Patrocinador - Apoio - Parceria institucional etc.	Estágio das Negociações Confirmado ou a confirmar	RS
Total Geral (RS) de Parcerias			RS

17. Despesas previstas

Identificação do local	Tipo de despesa	data	RS

JURÍDICO VISTO
 JURÍDICO VISTO



Total Geral (R\$) de Gastos		RS	
18. Critérios de Avaliação (espaço reservado ao CAU/RJ)		Nota Máxima	Nota
a) Originalidade/Inovação do projeto <ul style="list-style-type: none"> • Projetos inéditos serão analisados pelos aspectos de originalidade e pertinência em relação ao edital • Projetos com histórico de realização serão avaliados pela relevância das inovações propostas com foco no edital 		0,5	
b) Clareza e coerência na apresentação do projeto <ul style="list-style-type: none"> • Será analisada a clareza na exposição dos objetivos e sua relevância em relação às contribuições relevantes para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo, a coerência do cronograma de execução, da cota solicitada e da estratégia de divulgação 		1,5	
c) Qualidade das contrapartidas <ul style="list-style-type: none"> • Será analisada a acessibilidade dos Arquitetos e Urbanistas às ações propostas, otimização dos recursos com espaços e infraestrutura para a participação do CAU/RJ, a relevância das contrapartidas e seus desdobramentos para a atuação do CAU/RJ 		3,0	
d) Relevância do projeto para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo ou desenvolvimento institucional dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo. <ul style="list-style-type: none"> • Aspectos técnico-operacionais • Potencial do projeto para a produção e difusão do conhecimento para a Arquitetura e Urbanismo ou desenvolvimento institucional dos Conselhos de Arquitetura e Urbanismo • Promoção, desenvolvimento e fortalecimento do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo • Potencialização, conquista e ampliação do campo de atuação profissional • Promoção, articulação e fortalecimento das entidades de Arquitetura e Urbanismo • Visibilidade institucional e fortalecimento da imagem do CAU/RJ 		5,0	
Total		10,0	
19. Valor do Convênio (espaço reservado ao CAU/RJ)			
Valor solicitado			
Valor limite a ser aprovado			
Valor aprovado			

**20. Declaração**

Declaro estar ciente das normas de patrocínio do CAU/RJ e adequar-me aos seus dispositivos.

Declaro que as contrapartidas aqui propostas não serão acordadas com outras empresas/entidades que tenham missão e objetivos estratégicos correlatos ao CAU/RJ, e que porventura estejam patrocinando o projeto descrito neste formulário.

Declaro que a empresa proponente está regular com todos os documentos para Regularidade Jurídica e Fiscal citados no Edital Chamada Pública de Patrocínio nº 01/2015.

Declaro estar ciente que o Edital 01/2015 de Seleção Pública de Projetos para Patrocínio pelo CAU/RJ é parte integrante deste Formulário, independente de transcrição.

IMPORTANTE

Por determinação dos órgãos de controle externo, no ato da assinatura do Convênio de Patrocínio e na(s) data(s) de efetivação do(s) repasse(s) de recursos decorrentes da cota de patrocínio, todas as certidões constantes do Edital deverão estar válidas e acompanhadas das respectivas autenticidades, se emitidas via internet.

Nos casos em que a empresa for isenta de algum tributo, é necessário enviar a Declaração de Isenção, que substitui a certidão.

É responsabilidade do Proponente manter sua regularidade fiscal e documental, conforme mencionado anteriormente.

Cidade/Data.

Nome/Assinatura / Cargo

JURÍDICO
VISTO

JURÍDICO
VISTO